

**क्रीडांगण विकास अनुदान योजना २० - २०**  
**सर्वसाधारण/ अनुसूचित जाती उपयोजना/ टिएसपी/ओटिएसपी**  
**- छाननी तक्ता -**

संस्थेचे नांव :- .....

प्रकल्प बाब :- .....

१	संस्था किमान एक वर्षापूर्वी नोंदणीकृत असून संस्थेचे नोंदणी प्रमाणपत्र जोडले आहे काय ?	होय/नाही
२	संस्थेच्या घटनेची प्रत जोडली आहे काय ?	होय/नाही
३	संस्था चालवित असलेल्या उपक्रमांतर्गत शाळा मान्यतेची प्रत जोडली आहे काय ?	होय/नाही
४	संस्था प्रमुखाचे सहीशिक्यानिशी रुपये १००/- चे स्टॅम्पपेपर/कोर्ट फि स्टॅम्प वर प्रतिज्ञापत्र जोडले आहे काय ?	होय/नाही
५	संस्थेच्या पदाधिका-यांची स्वाक्षरीसह यादी जोडली आहे काय ?	होय/नाही
६	संस्थेचे अनुदान मिळणेकरिता करावयाचा ठराव जोडला आहे काय ?	होय/नाही
७	ताब्यात असलेल्या जागेचे नोंदणीकृत दस्ताऐवज जोडले आहे काय ? (अ) जागेचा चालु वर्षाचा ७/१२ उतारा व तलाठी नकाशा / जागेचे खरेदी खत / दानपत्र (ब) जागेचा दिर्घ मुदतीचा अधिकृत नोंदणीकृत भाडेपत्र (३० वर्षे मुदतीचा)	होय/नाही
८	प्रकल्प बाब निहाय (१) खर्चाचे अंदाजपत्रक (२) प्रकल्पाचे साईट प्लॅन (आराखडा) सक्षम अभियंताचे सहीशिक्यानिशी जोडले आहे काय ?	होय/नाही
९	क्रीडांगण बांधकामाबाबत ग्रामपंचायत/ नगर परिषद/महानगरपालीका यांचे परवानगी असल्याबाबत ना हरकत प्रमाणपत्र	होय/नाही
१०	यापूर्वी दिलेल्या अनुदानाचे विनियोग प्रमाणपत्र नोंदणीकृत चार्टर्ड अकाऊंटंट यांच्या स्वाक्षरीचे जोडले आहे काय ?	होय/नाही
११	गत आर्थिक वर्षाचे परिक्षित लेखा विवरणपत्र नोंदणीकृत चार्टर्ड अकाऊंटंट यांच्या स्वाक्षरीचे जोडले आहे काय ?	होय/नाही
१२	संस्थेने यापूर्वी अनुदान घेतले असल्यास प्रकल्प पूर्णत्वाचा दाखला किंवा बांधकामाच्या सद्यस्थिती बाबतचा/प्रगती अहवाल अधिकृत अभियंत्यांचा सहीचे फोटोसह जोडलेला आहे काय ?	होय/नाही
१३	बँक बॅलेन्स सर्टिफिकेट मुळ प्रत तसेच विहित नमुन्यात बँकेबाबतची माहिती जोडली आहे काय ?	होय/नाही
१४	शासनाच्या अनुदानाच्या २५/१० टक्के रक्कम संस्था स्वतःचा हिस्सा खर्च करण्यास तयार असल्याबाबतचे हमीपत्र संस्था प्रमुखाचे स्वाक्षरीनिशी जोडले आहे काय ?	होय/नाही
१५	अनुदाना व्यतिरिक्त जास्तीचा लागणारा नियोजित आराखडयानुसार क्रीडांगण बाबीकरीता प्रकल्प पूर्ण करण्याबाबत संस्था प्रमुखाचे हमी पत्र सोबत जोडले आहे काय ?	होय/नाही
१६	भविष्यात प्रकल्पाचे व्यवस्थपन व देखभालीवरील संपुर्ण खर्च संस्था स्वतःचे खर्चातुन भागविण्यास सदैव तयार राहिल याबाबत संस्था प्रमुखचे हमीपत्र	होय/नाही
१७	बँक बॅलेन्स दाखल्यानुसार दाखविलेली रक्कम च त्यापैकी रक्कम प्रकल्प पूर्ण करण्याकरिता राखून ठेवलेली आहे. त्याबाबत संस्था प्रमुखाचे हमीपत्र	होय/नाही
१८	शासना मार्फत आयोजित उपक्रम / स्पर्धाकरीता क्रीडांगण सदैव विनामुल्य उपलब्ध करुन देण्यात येईल याबाबत संस्था प्रमुखाचे हमीपत्र	होय/नाही
१९	क्रीडांगणासाठी राखून ठेवलेली जागा ही कायमस्वरुपी क्रीडांगणासाठीच राखून ठेवण्यात येईल याबाबत संस्था प्रमुखांचे हमीपत्र.	होय/नाही
२०	क्रीडांगणाचा उपयोग कोणत्याही राजकीय कार्यक्रमासाठी करणार नाही याबाबत संस्था प्रमुखाचे हमीपत्र	होय/नाही
२१	संस्थेच्या शाळेचा क्रीडा स्पर्धेचा सहभागाबाबत मागील २ वर्षाबाबतचा सविस्तर अहवाल.	होय/नाही
२२		

क्रीडांगण विकास अनुदान योजना

सन २० - २०

अनुदान मागणी अर्ज (सर्वसाधारण/आदिवासी/ विशेष घटक)

(प्रथम हप्ता )

१.	संस्था / शाळेचे नाव	
२.	संस्थेचा पूर्ण पत्ता	
३.	संस्थेचा दूरध्वनी	
४.	संस्थेचा ई - मेल आयडी	
५.	संस्थेचा नोंदणी क्रमांक ----- दिनांक १९५० अन्वये १८६० अन्वये	
६.	संस्थेची घटना / उद्दिष्ट धर्मदाय आयुक्त प्रत (सक्षम अधिका-यांनी साक्षांकित केलेली प्रत )	
७.	संस्थेचे कार्यकारी पदाधिकारी चालू वर्ष याची यादी	सोबत जोडली आहे.
८.	संस्थेचे अनुदान मिळणेकरिता ( सक्षम अधिकारी साक्षांकित ) जिल्हा क्रीडा अधिकारी यांचेकडे सादर करावयाचा ठराव	
९.	संस्थेच्या मालकीच्या जागेबाबत अधिकृत दस्ताऐवज १. ७/१२ नमुना १२ २. जागेचे खरेदी खत/अधिकृत नोंदणीकृत दानपत्र ३. जागेची ३० वर्षांची अधिकृत नोंदणीकृत भाडेकरार/दानपत्र/बक्षीसपत्र ४. क्रीडा विषयक बाबींच्या बांधकामास नगरपरिषद / महानगरपालिका यांची परवानगी / नाहरकत असल्याचे प्रमाणपत्र (सक्षम अधिकारी साक्षांकित )	
१०.	चालू आर्थिक वर्षात अनुदान आवश्यक असलेली बाब १. क्रीडांगण समपातळीत करणे २. २०० / ४०० मी.धावन मार्ग तयार करणे ३. क्रीडांगण भिंतीचे / तारेचे कुंपण घालणे ४. विविध खेळांचे १ किंवा अधिक प्रमाणित क्रीडांगणे तयार करणे ५. प्रसाधनगृह / चेंजींग रुम बांधणे ६. पिण्याच्या व मैदानावर मारण्यासाठी आवश्यक पाण्याची सुविधा निर्माण करणे	

	<p>७. क्रीडा साहित्य ठेवण्यासाठी भांडारगृह बांधणे</p> <p>८. क्रीडांगणावर फ्लड लाईटची सुविधा निर्माण करणे</p> <p>९. क्रीडा साहित्य खरेदी करणे</p> <p>१०. क्रीडांगणावर मातीचा / सिमेंटचा भराव असलेली प्रेक्षक गॅलरी / आसन व्यवस्था तयार करणे</p> <p>११. प्रेक्षक गॅलरीवर / आसन व्यवस्थेवर शेड करणे</p> <p>१२. क्रीडांगणावर ड्रेनेज व्यवस्था करणे</p> <p>१३. निर्मित व्यवस्था विचारात घेवून मैदानावर पाणी मारण्यासाठी स्प्रिकलर यंत्रणा बसविणे व मैदानावर रोलिंग करण्यासाठी मिनी रोलर खरेदी करणे</p>	
११.	१. मागणी केलेल्या स्वतःच्या नावे संस्थेच्या मालकीची / अधिकृत नोंदणी भाडेकरार ( ३० वर्षांच्या पुढे ) / नोंदणीकृत दानपत्र असलेली क्रीडांगणासाठी राखीव ठेवलेली जागेचा पुरावा.	
	२. महसूल विभागाचे दलितवस्ती असल्याचे / आदिवासी भागात असल्याचे प्रमाणपत्र ( सक्षम अधिकारी साक्षात्कृत )	
	३. जागेचे क्षेत्रफळ अ. हे. ----- आर ब. लांबी X रुंदी ( मी.)	
	४. ----- जागे पैकी प्रत्यक्ष क्रीडांगणासाठी राखून ठेवलेली जागा लांबी X रुंदी ( मी.)	
१२.	जागेची चर्तुःसिमा दर्शविणारा नकाशा व जागेचा नामफलकासह रंगीत छायाचित्र	
१३.	संस्थेस यापूर्वी मंजूर केलेल्या अनुदानाचा तपशील	
	१. अनुदानाचे वर्ष	
	२. अनुदानाची रक्कम रुपये	
	३. अनुदान प्राप्त प्रकल्पाचे नाव	
	४. प्रकल्पावर झालेला एकूण खर्च	
	५. संस्थेचा नियमाप्रमाणे हिस्सा ---- रुपये -----	
१४.	चालू आर्थिक वर्षात अनुदानाची मागणी केलेल्या प्रकल्पाचे अंदाजपत्रक व आराखडे ( शासकीय नोंदणीकृत अभियंत्याने / वास्तुशिल्प तज्ञ यांनी प्रमाणित केलेले.)	
१५.	संस्थेचे मागील ३ वर्षांचे धर्मादाय आयुक्तांना सादर केलेले लेखाविवरणपत्रे	

१६.	यापूर्वी प्राप्त अनुदानाचे लेखाविवरण प्रमाणपत्र नोंदणीकृत चार्टर्ड अकाउंटंट यांच्या स्वाक्षरीने मूळ प्रतीमध्ये	
१७.	यापूर्वी प्राप्त झालेल्या अनुदानाचा कामाचा प्रगती अहवाल / पुर्णत्वाचा दाखला / अधिकृत अभियंत्याचे /वास्तुशिल्प तज्ञ यांचे स्वाक्षरीने फोटोसह प्रगती अहवाल.	
१८.	संस्थेचे बँक बॅलेन्स प्रमाणपत्र सोबत जोडलेल्या विहित नमुन्यात बँकेतील शिल्लक रकमेपैकी आवश्यक रक्कम नियोजित प्रकल्पासाठी राखून ठेवल्याचे प्रमाणपत्र	
१९.	क्रीडांगणासाठी नियोजित असलेली जागा कायम स्वरुपी क्रीडांगणासाठी राखून ठेवली असल्याबाबतचे संस्था प्रमुखाचे हमीपत्र	
२०.	प्रकल्पावर होणारा जास्तीचा किंवा अतिरिक्त खर्च संस्थेने करण्यास तयार असल्याचे संस्था प्रमुखाचे हमीपत्र	
२१.	संस्थेच्या शाळेचा क्रीडा स्पर्धेचा सहभागाबाबत मागील २ वर्षाबाबतचा सविस्तर अहवाल.	
२२.	आवश्यक असलेल्या दरासह क्रीडा साहित्याची यादी व आवश्यक रक्कम ( यादीसोबत )	
२३.	क्रीडांगण विकासासाठी शासकीय अनुदान मिळाल्यास त्या जमीनीवर क्रीडा विषयक बाबीव्यतिरिक्त कोणत्याही प्रकारचे बांधकाम करणार नसल्याचे संस्था प्रमुखाचे हमीपत्र	
२४.	क्रीडांगणाच्या देखभालीवर सर्व खर्च संबंधित संस्थेने करण्याबाबतचे हमीपत्र	
२५.	शासकीय कार्यक्रमाकरिता सदरचे क्रीडांगण / क्रीडा साहित्य विनामूल्य उपलब्ध करून देण्याचे संस्था प्रमुखाचे हमीपत्र	
२६.	क्रीडांगणाचा उपयोग कोणत्याही राजकीय कार्यक्रमासाठी करणार नाही याबाबत संस्था प्रमुखचे हमीपत्र	
२७.	संस्थेने अनुज्ञेय हिस्सा जिल्हा क्रीडा अधिकारी यांचेकडे धनाकर्षाद्वारे भरला आहे काय धनाकर्ष क्रमांक----- दिनांक ----- व रक्कम	

सदर अर्जाबाबत वरील प्रमाणे समोर दर्शविलेल्या पृष्ठ क्रमांकावर जोडली आहे याची खात्री केलेली आहे.

प्रमाणपत्र

मी ( संपुर्ण नांव ) श्री ----- अध्यक्ष /सचिव /  
प्राध्यापक / मुख्याध्यापक असे प्रमाणित करतो की, वरील सर्व माहिती व सोबत जोडलेली कागदपत्रे खरी असून खोटी  
असल्याचे आढळल्यास मी स्वतः कायदेशीर कार्यवाहीसाठी जबाबदार राहील. अनुदान ज्या कारणासाठी मंजूर होईल  
त्याच कारणासाठी खर्च करण्यात येईल. प्राप्त अनुदानाचा दुरुपयोग होणार नाही याची दक्षता घेण्यात येईल. सदर  
क्रीडांगण / क्रीडा साहित्य शासकीय कार्यालयाच्या स्पर्धेसाठी संबंधित जिल्हा क्रीडा अधिकारी यांच्या मागणीनुसार  
विनामूल्य उपलब्ध करून देण्यात येईल.

तसेच संस्थेमार्फत संस्थेने अनुदान खर्च न केल्यास शासनाच्या प्रचलित नियमानुसार व्याजासह अनुदानाची  
रक्कम चलनाद्वारे परत करील अन्यथा अनुदानाची रक्कम महसूल अधिनियमांतर्गत वसुलीच्या कार्यवाहीसाठी मी स्वतः  
बांधील राहील.

दिनांक :-

सही / शिक्का  
ग्रामपंचायत अध्यक्ष / सचिव  
प्राचार्य / मुख्याध्यापक

-----//|||//-----

जिल्हा क्रीडा अधिकारी यांचे अभिप्राय :-

संस्थेने क्रीडांगण विकास योजनेंतर्गत अनुदान मंजुरीसाठी आवश्यक सर्व कागदपत्रे क्रमवार जोडलेली आहेत  
याची मी खात्री केलेली आहे. सदर संस्था अनुदानास पात्र असल्याने क्रीडा साहित्य खरेदीसाठी / क्रीडांगण  
विकासाकरीता रुपये ----- /- ( अक्षरी रुपये ----- ) मंजूर  
करण्यात तांत्रिक मान्यता देण्यास शिफारस करण्यात येत आहे.

स्थळ :-

दिनांक :-

जिल्हा क्रीडा अधिकारी



(वरील चौकोनात १००/- किमतीचा कोर्टस्टैप लावावा)

**-: प्रतिज्ञापत्र :-**

मी श्री./श्रीमती ----- वय ----- वर्षे

राहणार ----- अध्यक्ष/सचिव, (संस्थेचे नांव व पत्ता)

----- प्रतिज्ञापूरवक सादर करतो की/करते की, अर्जासोबत जोडलेली माहिती व कागदपत्रे आमच्याच संस्थेच्या संदर्भातील आहेत असे मी या प्रतिज्ञापत्राद्वारे लिहून देत आहे. सदर माहिती व जोडलेली कागदपत्रे सत्य व बरोबर आहेत अशी मी ग्वाही देत आहे. संस्था प्रत्यक्षात कार्यरत असून संस्थेकडे नियोजित प्रकल्प राबविण्यासाठी आवश्यक जागा स्वतःच्या मालकीची/दीर्घ मुदतीच्या कराराने घेतलेली आहे. तसेच सदरची जागा वादग्रस्त नसून त्यावर कोणत्याही प्रकारचा बोजा नाही. सदरची जागा गहान अथवा तारण ठेवलेली नाही याची मी ग्वाही देत आहे. अर्जावरील प्रत्येक पृष्ठावरील स्वाक्षरी ही माझी आहे. अर्जासोबत माहिती व कागदपत्रे खोटी अथवा चुकीची आढळल्यास त्यास अनुसरून होणा-या फौजदारी कायदेशीर कारवाईस मी पात्र राहीन याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण :-

दिनांक :-

स्वाक्षरी :-

नांव :- -----

रबरी शिक्का

अनुदान अर्जा सोबत जोडावयाचे माहीतीचा तक्ता

संस्थेच्या पदाधिका-यांची माहीती

संस्थेचे नांव व नोंदणीकृत पत्ता:- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

अध्यक्षाचे पूर्ण नांव व पत्ता :- \_\_\_\_\_

photo

संपर्क दुरध्वनी/मोबाईल क्र. :- \_\_\_\_\_

सदयस्थितीतील व्यवसाय :- \_\_\_\_\_

स्वाक्षरी :- \_\_\_\_\_

सचिवाचे पूर्ण नांव व पत्ता :- \_\_\_\_\_

Photo

संपर्क दुरध्वनी/मोबाईल क्र. :- \_\_\_\_\_

सदयस्थितीतील व्यवसाय :- \_\_\_\_\_

स्वाक्षरी :- \_\_\_\_\_

कोषाध्यक्षाचे पूर्ण नांव व पत्ता :- \_\_\_\_\_

Photo

संपर्क दुरध्वनी/मोबाईल क्र. :- \_\_\_\_\_

सदयस्थितीतील व्यवसाय :- \_\_\_\_\_

स्वाक्षरी :- \_\_\_\_\_

अर्जदाराची स्वाक्षरी :- \_\_\_\_\_

पूर्ण नांव :- \_\_\_\_\_

पद :- \_\_\_\_\_

शिक्का :- \_\_\_\_\_

शासन निर्णय क्र.संकीर्ण-१०१०/प्र.क्र.६८/कोषाप्र-५ दि.१८ एप्रिल २०११ चे सहपत्र

जोडपत्र - अ

इसीएस / इएफटी/एनइएफटी द्वारे प्रदाने प्राप्त करण्यासाठीचा तपशील

अ.क्र.	बाब	विवरण
१	आहरण व संवितरण अधिका-याचे नाव	
२	कार्यालयाचे नाव व पत्ता	
३	बँक खाते क्र.	
४	बँक खात्याचा प्रकार	
५	बँकेचे नाव	
६	बँक शाखेचे नाव व पत्ता	
७	बँक शाखेचा संकेतांक	
८	बँकेचा एमआयसीआर कोड	
९	बँकेचा आयएफएससी कोड	

दिनांक -

सही :- .....

नांव :- .....

शिक्का :- .....

**बँकेचे प्रमाणपत्र**

प्रमाणित करण्यात येते की, वरील माहिती मी तपासून पाहिली असून ती योग्य आहे.

शाखा प्रमुखाची सही  
(बँकेचे नाव व शिक्का)



**क्रीडांगण विकास अनुदान योजना**  
**-: क्रीडांगणबाबतची विविध हमीपत्रे :-**

मी -----, संस्थेचे नांव :- -----  
----- रजि.नं. एफ - ----- दिनांक ----- व महा. ---  
----- दिनांक ----- द्वारा संचालित -----विद्यालय, -  
----- तह. ----- जिल्हा — , शाळा रजिस्ट्रेशन नंबर महा. -----  
----- उमा. शि. शिक्षण व सेवाजयेन विभाग मंत्रालय विस्तार भवन मुंबई दिनांक ----- खालील  
हमीपत्रे लिहून देत आहे.

- १) शाळेच्या मालकीची जमीन मौजा ----- भुमापन क्र. ----- सुधारण पध्दती -----  
मधील ----- हेक्टर ----- आर. एकूण क्षेत्रफळ ----- एकर ----- आर पैकी ---  
----- एकर कायमस्वरूपी क्रीडांगण करीता राखून ठेवण्यात येत आहे.
- २) क्रीडांगण बांधण्या करीता जास्तीचा येणारा खर्च संस्था स्वतःचा हिस्सा म्हणून खर्च करेल.
- ३) संस्थेचे बँकेतील खाते क्र. ----- बँकेचे नांव दि. ----- ला रू. ----- शाळेच्या  
नांवे जमा असलेली रक्कम शाळेचा हिस्सा म्हणून क्रीडांगण बाबीच्या बांधकामा करीता खर्च करण्यात  
येईल.
- ४) क्रीडांगण बांधकामाकरीता शाळेचा स्वतःचा हिस्सा म्हणून अनुदानाच्या २५ टक्के रक्कम खर्च  
करण्यास बंधनकारक राहिल.
- ५) शासन ज्या कारणासाठी अनुदान देईल ते अनुदान त्याच कारणासाठी खर्च करण्यात येईल.
- ६) क्रीडांगण बांधकामा करीता अनुदान मिळाल्यास भविष्यात क्रीडांगण देखभालीवर येणारा खर्च संस्था  
स्वतः करेल.
- ७) क्रीडांगणाचा उपयोग राजकीय कामासाठी करण्यात येणार नाही.
- ८) अनुदान प्राप्त झाल्यास शासकीय कामा करीता क्रीडांगण विनामुल्य उपलब्ध करून देण्यात येईल.
- ९) क्रीडांगण बांधकामासाठी शासकीय अनुदान प्राप्त झाल्यास संस्थेच्या मालकीच्या (----- एकर  
जमिनीवर क्रीडा बाबी व्यतीरीक्त कोणतेही बांधकाम करण्यात येणार नाही.
- १०) क्रीडांगण बांधकामावर मंजुर अनुदानाचे व्यतीरीक्त (नियोजित आराखडा नुसार) संस्था काम पूर्ण  
करण्या करीता स्वतःचा हिस्सा म्हणून रक्कम खर्च करेल.
- ११) क्रीडांगण बांधकामाकरीता शासकीय अनुदान मंजुर झाल्यास काम पूर्णत्वाचा दाखला सक्षम  
अभियंताच्या स्वाक्षरीनीशी सादर करेल.
- १२) क्रीडांगण करीता शासकीय अनुदान मंजुर झाल्यास अनुदानाचे विनियोग प्रमाणपत्र व लेखा  
विवरणपत्र दिलेल्या मुदतीत सादर करण्यात येईल.  
करीता वरील प्रमाणे विविध हमीपत्रे लिहून देण्यात येत आहेत.

आपला

जिल्हा क्रीडा अधिकारी कार्यालय,  
संस्था अनुदान पूर्व/नंतरची तपासणी अहवाल

१. संस्थेचे नांव व त्या अंतर्गत संस्था :- -----  
संपूर्ण पत्ता -----  
-----
२. अनुदानाचे प्रयोजन व योजनेचे नांव :- -----  
-----  
-----
३. क्रीडांगणाची/व्यायामशाळाची जागा :- -----  
कोणाच्या नांवे आहे
४. जागेच्या मालकीचा प्रकार कोणता आहे :- -----
५. करारनामा केला असल्यास तपशिल(वर्षे) :- -----
६. जागेभोवतालची सदय परिस्थिती :- -----  
-----
७. अनुदान ज्या कारणासाठी दिले आहे :- -----  
ती बांब पूर्ण झाली आहे काय
८. अनुदानाचे बाब असलेला नामफलक आहे काय:- -----
९. खरेदी केलेले व्यायामसाहित्य शाळेत उपलब्ध :- -----  
आहे काय -----
१०. संस्थे कडून या प्रकल्पा शिवाय काही शाळा/ :- -----  
महाविद्यालय इ. उपक्रम चालविले जातात काय -----
- तपासणी दिनांक :-

तपासणी दरम्यान उपस्थित ग्रा.प.अधिकारी/सदस्य

जिल्हा क्रीडा. अधिकारी

क्रीडांगण विकास अनुदान योजना

सन २० - २०

अनुदान मागणी अर्ज (सर्वसाधारण/आदिवासी/ विशेष घटक)

(द्वितीय हप्ता)

१.	शाळेचे नाव	.
२.	संस्थेचा पूर्ण पता	.
३.	संस्थेचा दूरध्वनी	.
४.	संस्थेचा ई - मेल आयडी	
५.	संस्थेचा नोंदणी क्रमांक व दिनांक १९५० अन्वये व १८६० अन्वये	महा. ----- एफ. -----
६.	संस्थेचे कार्यकारी पदाधिकारी चालू वर्ष याची यादी	
७.	संस्थेचे अनुदान मिळणेकरिता ( सक्षम अधिकारी सांक्षिकित ) जि.क्री.अ.यांचेकडे सादर करावयाचा ठराव	
८.	अनुदानाचा प्रथम हप्ता मिळालेल्या प्रकल्पाचे नांव	
९.	अनुदान मंजुर रक्कम / आदेश क्रमांक व दिनांक	रुपये ----- -----
१०.	अनुदानाच्या प्रथम हप्त्याचे लेखा परिक्षण विवरणपत्र चार्टर्ड अकौंटंटच्या स्वाक्षरीने	.
११.	अनुदानाचा प्रथम हप्ता व संस्थेची रक्कम मिळून झालेल्या खर्चाचा तपशिल	
१२.	कामाचा प्रगती दर्शविणारा सदय:स्थिती अहवाल अभियंत्याच्या स्वाक्षरीने जोडावा	
१३.	प्रकल्पावर झालेला खर्च हा एकूण अंदाजित खर्चाच्या ५० टक्के पेक्षा जास्त झाला आहे काय ?	
१४.	प्रथम हप्त्यासाठी सादर केलेल्या प्रकल्पाच्या आराखडयानुसार अंदाजित खर्चानुसार प्रकल्प खर्च	रुपये -----
१५.	संस्थेचे खात्यातील शिल्लक रक्कमेपैकी दुस-या हप्त्यासाठी राखून ठेवलेला बँक बॅलेन्स प्रमाणपत्राची मुळ प्रत व सादरची रक्कम राखून ठेवल्याचे हमीपत्र	
१६.	केलेल्या कामाचे प्रगतीचे फोटो	
१७.	संस्थेचे मागील वर्षी प्राप्त अनुदानाचे प्रकल्पासाठी झालेल्या खर्चाच्या नोंदीसह लेखाविवरण पत्र	
१८.	प्रतिज्ञापत्र रु. १००/- चे स्टॅम्पपेपरवर	

सादर अर्जाबाबत वरील प्रमाणे समोर दर्शविलेल्या पृष्ठ क्रमांकावर जोडली आहे याची खात्री केलेली आहे.

प्रमाणपत्र

मी ( संपुर्ण नांव ) श्री ----- अध्यक्ष /सचिव /  
प्राध्यापक / मुख्याध्यापक असे प्रमाणित करतो की, वरील सर्व माहिती व सोबत जोडलेली कागदपत्रे खरी असून खोटी  
असल्याचे आढळल्यास मी स्वतः कायदेशीर कार्यवाहीसाठी जबाबदार राहील. अनुदान ज्या कारणासाठी मंजूर होईल  
त्याच कारणासाठी खर्च करण्यात येईल. प्राप्त अनुदानाचा दुरुपयोग होणार नाही याची दक्षता घेण्यात येईल. सदर  
क्रीडांगण / क्रीडा साहित्य शासकीय कार्यालयाच्या स्पर्धेसाठी संबंधित जिल्हा क्रीडा अधिकारी यांच्या मागणीनुसार  
विनामूल्य उपलब्ध करून देण्यात येईल.

तसेच संस्थेमार्फत संस्थेने अनुदान खर्च न केल्यास शासनाच्या प्रचलित नियमानुसार व्याजासह अनुदानाची  
रक्कम चलनाद्वारे परत करील अन्यथा अनुदानाची रक्कम महसूल अधिनियमांतर्गत वसुलीच्या कार्यवाहीसाठी मी स्वतः  
बांधील राहील.

स्थळ :-

दिनांक :-

सही / शिक्का  
अध्यक्ष / सचिव / प्राध्यापक/ मुख्याध्यापक

जिल्हा क्रीडा अधिकारी यांचे अभिप्राय :-

संस्थेने क्रीडांगण विकास योजनेंतर्गत अनुदान मंजूरीसाठी आवश्यक सर्व कागदपत्रे क्रमवार जोडलेली आहेत  
याची मी खात्री केलेली आहे. मी प्रस्तावाची तपासणी केलेली असून सदर संस्था अनुदानास पात्र असल्याने क्रीडा  
साहित्य खरेदीसाठी / क्रीडांगण विकासाकरीता रुपये ----- /- ( अक्षरी रुपये -----  
-----) मंजूर करण्यात तांत्रिक मान्यता देण्यास शिफारस करण्यात येत आहे.

स्थळ :-

दिनांक :-

जिल्हा क्रीडा अधिकारी

क्रीडांगण विकास अनुदान सन २० - २०

संस्थेचे नांव :- -----

शाळा/महाविद्यालयाचे नांव व पत्ता :- -----

संस्थेचे अध्यक्ष/सचिव यांचे नांव व संपूर्ण पत्ता भ्रमणध्वनीसह :- -----

शाळेचे मुख्याध्यापक/प्राचार्य संपूर्ण नांव व पत्ता भ्रमणध्वनीसह :- -----

अध्यक्ष/सचिव  
शिक्का

अध्यक्ष/सचिव  
शिक्का

**क्रीडांगण विकास अनुदान योजना**  
**-: क्रीडा साहित्य खरेदी बाबतची विविध हमीपत्रे :-**

मी -----, संस्थेचे नांव :- -----  
 ----- रजि.नं. एफ - ----- दिनांक ----- व महा. ---  
 ----- दिनांक ----- द्वारा संचालित ----- विद्यालय, -  
 ----- तह. ----- जिल्हा — , शाळा रजिस्ट्रेशन नंबर महा. -----  
 ----- उमा. शि. शिक्षण व सेवाजयेन विभाग मंत्रालय विस्तार भवन मुंबई दिनांक ----- खालील  
 हमीपत्रे लिहून देत आहे.

- १) शाळेच्या मालकीची जमीन मौजा ----- भुमापन क्र. ----- सुधारण पध्दती -----  
 मधील ----- हेक्टर ----- आर. एकूण क्षेत्रफळ ----- एकर ----- आर पैकी ----  
 ----- एकर कायमस्वरूपी क्रीडांगण करीता राखून ठेवण्यात येत आहे.
- २) साहित्य खरेदी करण्या करीता जास्तीचा येणारा खर्च संस्था स्वतःचा हीस्सा म्हणून खर्च करेल.
- ३) संस्थेचे बँकेतील खाते क्र. ----- बँकेचे नांव दि. ----- ला रू. ----- शाळेच्या  
 नांवे जमा असलेली रक्कम संस्था/शाळेचा हीस्सा म्हणून क्रीडा साहित्य खरेदी करीता खर्च करण्यात येईल.
- ४) क्रीडा साहित्याचे खरेदी करीता संस्था/शाळेचा स्वतःचा हिस्सा म्हणून अनुदानाच्या २५ टक्के रक्कम  
 खर्च करण्यास बंधनकारक राहिल.
- ५) शासन ज्या कारणासाठी अनुदान देईल ते अनुदान त्याच कारणासाठी खर्च करण्यात येईल.
- ६) क्रीडा साहित्या करीता अनुदान मिळाल्यास भविष्यात साहित्याचे देखभालीवर येणारा खर्च संस्था स्वतः  
 करेल.
- ७) साहित्याचा उपयोग राजकीय कामासाठी करण्यात येणार नाही.
- ८) अनुदान प्राप्त झाल्यास शासकीय कामा करीता क्रीडांगण/क्रीडा साहित्य विनामुल्य उपलब्ध करून  
 देण्यात येईल.
- ९) क्रीडा साहित्य खरेदी करीता शासकीय अनुदान प्राप्त झाल्यास संस्थेच्या मालकीच्या (----- एकर  
 जमिनीवर क्रीडा बाबी व्यतीरीक्त कोणतेही बांधकाम करण्यात येणार नाही.
- १०) क्रीडा साहित्य खरेदी करीता शासकीय अनुदान मंजुर झाल्यास अनुदानाचे विनियोग प्रमाणपत्र व  
 लेखा विवरणपत्र दिलेल्या मुदतीत सादर करण्यात येईल.  
 करीता वरील प्रमाणे विविध हमीपत्रे लिहून देण्यात येत आहेत.

आपला